

ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной комиссии по противодействию коррупции
в ГКОУ ЛО «Юкковская специальная школа-интернат»

Настоящее положение об антикоррупционной комиссии по противодействию коррупции в ГКОУ ЛО «Юкковская специальная школа-интернат» (далее - Положение) разработано в целях соблюдения Федерального закона РФ от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в действующей редакции; Федерального закона от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» в действующей редакции; и защиты прав, свобод граждан, обеспечения законности в ГКОУ ЛО «Юкковская специальная школа-интернат» (далее- школа).

Настоящее положение определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

1. Основные понятия, применяемые в настоящем положении:

1) антикоррупционная политика – деятельность школы по антикоррупционной политике, направленной на создание эффективной системы противодействия коррупции в школе;

2) антикоррупционная экспертиза правовых актов - деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим правовым актам и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;

3) коррупция - принятие в своих интересах, а равно в интересах иных лиц, лично или через посредников имущественных благ, а также извлечение преимуществ лицами школы с использованием своих должностных полномочий и связанных с ними возможностей, а равно подкуп данных лиц путем противоправного предоставления им физическими и юридическими лицами указанных благ и преимуществ;

4) коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

5) коррупциогенный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Ленинградской области
«Юкковская школа-интернат, реализующая адаптированные образовательные
программы»

ПРИНЯТО:
на заседании педагогического совета
протокол № 1 от « 30» августа 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом ГКОУ ЛО «Юкковская
специальная школа-интернат»
№ 80 -од от «02» сентября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной комиссии по противодействию коррупции
в ГКОУ ЛО «Юкковская специальная школа-интернат»

Настоящее положение об антикоррупционной комиссии по противодействию коррупции в ГКОУ ЛО «Юкковская специальная школа-интернат» (далее - Положение) разработано в целях соблюдения Федерального закона РФ от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в действующей редакции; Федерального закона от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» в действующей редакции; и защиты прав, свобод граждан, обеспечения законности в ГКОУ ЛО «Юкковская специальная школа-интернат» (далее- школа).

Настоящее положение определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

1. Основные понятия, применяемые в настоящем положении:

1) антикоррупционная политика – деятельность школы по антикоррупционной политике, направленной на создание эффективной системы противодействия коррупции в школе;

2) антикоррупционная экспертиза правовых актов - деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим правовым актам и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;

3) коррупция - принятие в своих интересах, а равно в интересах иных лиц, лично или через посредников имущественных благ, а также извлечение преимуществ лицами школы с использованием своих должностных полномочий и связанных с ними возможностей, а равно подкуп данных лиц путем противоправного предоставления им физическими и юридическими лицами указанных благ и преимуществ;

4) коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

5) коррупциогенный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

6) предупреждение коррупции - деятельность школы по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению;

7) антикоррупционная комиссия по противодействию коррупции (далее – Комиссия) - деятельность школы по организации и координации деятельности по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) и противодействие коррупции в процессе реализации антикоррупционной политики в школе;

8) Правовую основу деятельности Комиссии составляют Конституция Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти, Устав школы в действующих редакциях.

2. Основные принципы противодействия коррупции:

2.1. Противодействие коррупции школы осуществляется на основе следующих основных принципов:

1) приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;

2) обеспечения четкой правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля за ней;

3) приоритета защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц;

4) взаимодействия с общественными объединениями и гражданами.

2.2. Основные принципы деятельности Комиссии:

признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина; публичность и открытость деятельности;

неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

комплексное использование политических, организационных, информационно – пропагандистских, социально- экономических, правовых, специальных и иных мер;

приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

3. Основные меры предупреждения коррупционных правонарушений:

Предупреждение коррупционных правонарушений осуществляется путем применения следующих мер:

разработка и реализация антикоррупционных программ;

проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов;

антикоррупционные образование и пропаганда;

иные меры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики:

4.1. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики является комплексной мерой, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в школе.

4.2. Разработка и принятие плана мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики осуществляется в порядке, установленном законодательством.

5. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов:

5.1. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов проводится с целью выявления и устранения несовершенства правовых норм, которые повышают вероятность коррупционных действий.

5.2. Решение о проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов принимается директором школы при наличии достаточных оснований предполагать о присутствии в правовых актах или их проектах коррупциогенных факторов.

5.3. Граждане (учащиеся, воспитанники, родители, работники школы) вправе обратиться к председателю антикоррупционной Комиссии по противодействию коррупции в школе с обращением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих правовых актов.

6. Антикоррупционное образование и пропаганда:

6.1. Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры, в школе в установленном порядке организуется изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности.

6.2. Организация антикоррупционного образования осуществляется антикоррупционной Комиссией по противодействию коррупции.

6.3. Антикоррупционная пропаганда представляет собой формирование нетерпимости к коррупционному поведению, воспитание у работников учреждения чувства гражданской ответственности и укрепление доверия к власти, содержанием которой являются просветительская работа в школе, по вопросам противостояния коррупции в любых ее проявлениях.

7. Внедрение антикоррупционных механизмов:

7.1. Проведение совещания с работниками школы по вопросам антикоррупционной политики в образовании.

7.2. Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди административного и преподавательского состава по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств при сдаче экзаменов и иных образовательных процессов.

7.3. Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности.

7.4. Анализ о состоянии работы и мерах по предупреждению коррупционных правонарушений в школе. Подведение итогов на предмет выявления фактов коррупционных правонарушений и обобщение вопроса на заседании комиссии.

7.5. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в школе. Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.

8. основные задачи и функции антикоррупционной комиссии:

8.1. Основными задачами Комиссии являются:

подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции;

участие в подготовке предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию;

обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан;

8.2. Основные функции Комиссии являются:

разработка основных направлений антикоррупционной политики;

участие в разработке и реализации антикоррупционных мероприятий, оценка их эффективности, осуществление контроля за ходом их реализации;

участие в рассмотрении заключений, составленных по результатам проведения антикоррупционных экспертиз;
подготовка проектов решений по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
участие в организации антикоррупционной пропаганды;
подготовка в установленном порядке предложений по вопросам борьбы с коррупцией.

9. Порядок работы комиссии:

9.1. Работа Комиссии осуществляется на плановой основе;

9.2. План работы формируется на основании предложений, внесенных исходя из складывающейся ситуации и обстановки;

9.3. План составляется на год и утверждается приказом директора школы;

9.4. Работой Комиссии руководит Председатель Комиссии;

9.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. По решению Председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии. Предложения по повестке дня заседания Комиссии могут вноситься любым членом рабочей Комиссии. Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии утверждаются Председателем Комиссии.

9.6. Заседания Комиссии ведет Председатель Комиссии, а в его отсутствие по его поручению заместитель председателя Комиссии;

9.7. Присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий в Комиссии иным должностным лицам не допускаются. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом Председателя Комиссии. Лицо исполняющее обязанности должностного лица, являющегося членом Комиссии, принимают участие в заседании Комиссии с правом совещательного голоса. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица.

9.8. Решения Комиссии принимаются на его заседании простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Комиссии и вступают в силу после утверждения Председателем Комиссии. Решения Комиссии на утверждение Председателю представляет секретарь Комиссии.

9.9. Решения Комиссии оформляются протоколом. В протоколе указываются дата заседания, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

9.10. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений. Члены Комиссии и лица участвующие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известны в ходе Комиссии.

9.11. Каждый член Комиссии, не согласный с решением Комиссии, имеет право изложить письменно свое особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

9.12. Организацию заседания Комиссии и обеспечение подготовки проектов ее решений осуществляет секретарь Комиссии. В случае необходимости решения Комиссии могут быть приняты в форме приказа директора школы. Решения Комиссии доводятся до сведения всех заинтересованных лиц, органов и организаций.

9.13. Основанием для проведения внеочередного заседания Комиссии является информация о факте коррупции в школе, полученная директором школы от правоохранительных органов, судебных или иных государственных органов, от организаций, должностных лиц или граждан.

9.14. По результатам проведения внеочередного заседания, Комиссии предлагает принять решение о проведении служебной проверки сотрудника структурного подразделения, в котором зафиксирован факт коррупции.

10. Состав комиссии:

10.1. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, ответственный секретарь Комиссии и члены Комиссии. Состав комиссии выбирается на общем собрании трудового коллектива школы или на заседании педагогического совета школы.

10.2. Председатель Комиссии:

определяет порядок и регламент рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии; утверждает повестку дня заседания Комиссии, представленную ответственным секретарем Комиссии;

распределяет обязанности между членами Комиссии и дает поручения по подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях Комиссии;

принимает решение о привлечении независимых экспертов (консультантов) для проведения экспертиз при подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии.

10.3. Ответственный секретарь Комиссии:

регистрирует письма, поступившие для рассмотрения на заседаниях Комиссии;

формирует повестку дня заседания Комиссии;

осуществляет подготовку заседаний Комиссии;

организует ведение протоколов заседаний Комиссии;

доводит до сведения членов Комиссии информацию о вынесенных на рассмотрение Комиссии вопросах и представляет необходимые материалы для их рассмотрения;

доводит до сведения членов Комиссии информацию о дате, времени и месте проведения очередного (внеочередного) заседания Комиссии;

ведет учет, контроль исполнения и хранение протоколов и решений Комиссии с сопроводительными материалами;

обеспечивает подготовку проекта годового плана работы Комиссии и представляет его на утверждение председателю Комиссии;

по поручению председателя Комиссии содействует организации выполнения научных, исследовательских, экспертных работ и проведения мониторинга в сфере противодействия коррупции;

несет ответственность за информационное, организационно – техническое и экспертное обеспечение деятельности Комиссии;

10.4. Заместитель председателя Комиссии выполняет по поручению председателя Комиссии его функции во время отсутствия председателя (отпуск, болезнь, командировка, служебное задание).